

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЛО  
«Кировский  
политехнический техникум»

Толпыго А.М.

августа 2016 г.



**ПЛАН мероприятий  
по улучшению качества образовательной деятельности  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Ленинградской области «Кировский политехнический техникум»  
на 2016-2018 годы**

<b>Критерии независимой оценки качества образовательной деятельности</b>	<b>Показатели независимой оценки качества образовательной деятельности</b>	<b>Мероприятия, направленные на повышение качества образовательной деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1. Открытость и доступность информации об организации	1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)	1. Своевременное обновление новостной ленты официального сайта техникума. 2. Обновление и пополнение материалов во всех разделах сайта.	Руководители служб и подразделений техникума	Регулярно
	1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	1. Ежегодная корректировка сведений о составе педагогических работников. 2. Обновление информации о курсах повышения квалификации/переподготовки, стажировки педагогических работников.	Инспектор ОК Ермоленко ЮН.	Регулярно

	1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация онлайн-анкетирования в разделе «Независимая оценка» официального сайта техникума.</li> <li>2. Добавление возможности внесения предложений об улучшении деятельности техникума в разделе «Независимая оценка» официального сайта техникума.</li> </ol>	Администратор официального сайта техникума	Январь 2017
	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших в техникум от получателей образовательных услуг.</li> <li>2. Контроль наполняемости раздела о ходе рассмотрения обращений.</li> </ol>	Заместитель директора по УР Манзук В.И.	Регулярно
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации (состояние зданий, состояние коммуникаций, наличие общежития, благоустройство территории)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укрепление и обновление материально-технической и учебно-лабораторной базы техникума.</li> <li>2. Совершенствование дидактических средств обучения.</li> <li>3. Использование средств информационно-коммуникационных технологий во всех видах учебной деятельности преподавателей и студентов.</li> </ol>	Заместитель директора по УР Манзук В.И.	Регулярно

	<p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания студентов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пропаганда здорового образа жизни.</li> <li>2. Ремонт столовой и служебных помещений пищеблока с заменой технологического оборудования.</li> <li>3. Обеспечение деятельности спортивных, творческих и технических секций и кружков.</li> <li>4. Участие студенческой команды техникума спартакиадах, чемпионатах, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различной направленности и уровня.</li> </ol>	<p>Начальник технического отдела Фурсикова Г.М., заместитель директора по УВР Скандева Л.Я., руководитель физвоспитания Лавонин Н.М.</p>	<p>Регулярно</p>
	<p>2.3. Условия для индивидуальной работы со студентами</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальных консультаций и занятий для студентов в целях повышения успеваемости на конец учебного периода (семестра, учебного года).</li> <li>2. При необходимости разработка индивидуальных учебных маршрутов.</li> </ol>	<p>Зав. учебной частью дневного (очного) отделения Яковлева Г.В. и заочного отделения Шустер Л.И.</p>	<p>Регулярно</p>
	<p>2.4. Организация дополнительного образования студентов (доля студентов, охваченных дополнительным образованием)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внедрение новых образовательных программ, пересмотр и корректировка реализуемых дополнительных образовательных программ.</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УР Манзук В.И.</p>	<p>Начало учебного года</p>
	<p>2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов студентов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование системы дополнительного образования обучающихся.</li> <li>2. Развитие технического творчества обучающихся на лабораторных (практических) занятиях и во внеурочной (кружковой) деятельности.</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УР Манзук В.И.</p>	<p>Регулярно</p>

	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи студентам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование у обучающихся стереотипа здорового образа жизни.</li> <li>2. Содействие социальной адаптации и повышению конкурентоспособности на рынке труда.</li> <li>3. Реализация здоровьесберегающих программ.</li> <li>4. Оказание социальной помощи сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.</li> <li>5. Оказание материальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР Сканцева Л.Я., руководитель физвоспитания Лавонин Н.М.	Регулярно
	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и корректировка индивидуальных образовательных маршрутов (траекторий).</li> <li>2. Наличие и реализация адаптивных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>3. Наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР Сканцева Л.Я., зав. учебной частью дневного (очного) отделения Яковлева Г.В. и заочного отделения Шустер Л.И.	Начало учебного года и далее регулярно
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников	3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недопущение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.</li> <li>2. Функционирование социально-психологической службы для участников образовательного процесса.</li> </ol>	Заместитель директора по УР Манзук В.И., заместитель директора по УВР Сканцева Л.Я., заместитель директора по УВР Новикова Н.Е.	Регулярно

	3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация плана повышения квалификации/стажировки педагогических работников.</li> <li>2. Повышение квалификационного уровня педагогов.</li> <li>3. Применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания.</li> </ol>	Заместитель директора по УР Манзук В.И., заместитель директора по УВР Скандева Л.Я., заместитель директора по УВР Новикова Н.Е.	В соответствии с Планом работы/регулярно
4. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укрепление материально-технической базы техникума.</li> <li>2. Повышение роли сетевого взаимодействия с работодателями.</li> </ol>	Начальник технического отдела Фурсикова Г.М., заместитель директора по УР Манзук В.И.	Регулярно
	4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постоянное повышение профессиональной компетентности педагогических работников.</li> <li>2. Обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики.</li> </ol>	Заместитель директора по УР Манзук В.И., заместитель директора по УВР Скандева Л.Я., заместитель директора по УВР Новикова Н.Е.	Регулярно
	4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	1. Повышение информированности заинтересованных сторон о деятельности техникума посредством контентного содержания официального сайта, публикаций в СМИ, обновление информационных стендов, публичных выступлений.	Заместитель директора по УР Манзук В.И., заместитель директора по УВР Скандева Л.Я., заместитель директора по УВР Новикова Н.Е., администратор официального сайта техникума	Регулярно